

**Положение
о структуре и содержании «Папки классного руководителя»**

1. Общие положения

2. Настоящее Положение разработано на основе концепции внутришкольного контроля, направленной на демократизацию процесса управления.

3. «Папка классного руководителя» – это альтернативный способ контроля, ориентированный на повышение эффективности воспитательного процесса и совершенствование профессионализма педагогов.

4. Объектом папки является качество и эффективность деятельности классного руководителя по созданию благоприятных психолого-педагогических условий для развития каждого ребенка.

2. Цель ведения Папки

Получение более полной информации о деятельности классного руководителя и ее оценке с целью стимулирования творческого и профессионального роста педагога.

3. Задачи Папки

1. Обеспечить сочетание административного контроля с самоконтролем участников образовательного процесса.

2. Оказать поддержку классным руководителям в их профессиональной самореализации.

3. Создать условия для осуществления обратной связи, оперативной помощи классным руководителям в преодолении профессиональных затруднений.

4. Содержание папки

1. Нормативные основы образовательно-воспитательного процесса. Должностная инструкция классного руководителя.

2. Данные об обучающихся:

2.1. Список обучающихся класса с адресами и телефонами, ФИО, образование и место работы родителей.

2.2. Учёт занятий обучающихся в детских объединениях, секциях, внеурочной деятельности, учреждениях дополнительного образования. Банк данных на оздоровление (заявление на отказ от оздоровления).

2.3. «Луганский характер» (информационные материалы о концепции, паспорт отряда, матрица ролей, план работы на четверть, направления, план-конспект заседаний- 1 раз в четверть, чек-лист, конспекты бесед с детьми и родителями)

3. Основания для определения целей и задач воспитательной работы с классом:

3.1 Психолого-педагогическая характеристика класса

3.2. Анализ воспитательной работы за предыдущий год

3.3. Социальный паспорт класса

3.4. Цель и задачи воспитательной работы классного руководителя.

4. Календарный план-сетка воспитательной работы классного руководителя (по четвертям или направлениям)

5. Расписание уроков и звонков класса и классного руководителя.

6. Организация деятельности:

6.1. Журнал инструктажей

6.2. План работы по профилактике и безопасности (ПДД, пожарная, антитеррористическая безопасность, правила поведения в общественных местах)

6.3 Конспекты бесед, классных часов

7. Отчетные и аналитические материалы:

7.1. Отчет по воспитательной работе за полугодие, за год.

7.2 Уровень воспитанности

7.3 Пропуски

7.4 Мониторинг социальных сетей

7.5 Мониторинг участия в конкурсах, мероприятиях, акциях различного уровня обучающихся/классного руководителя

8. Работа с родителями

8.1. План проведения родительских собраний (4 собрания: сентябрь, декабрь, март, май)

8.2. Протоколы родительских собраний

8.3. Конспекты бесед с родителями.

5. Структура папки классного руководителя

Список обучающихся класса с адресами и телефонами

№	Класс	ФИО	Адрес	телефоны детей	ФИО родителей	Телефон, образование и место работы родителей
1						

Учёт занятий обучающихся в детских объединениях, секциях, внеурочной деятельности, учреждениях дополнительного образования

№	ФИО	Детские объединения, секции, внеурочная деятельность в школе	Внешкольные формы дополнительного образования
1			

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

"БРЯНКОВСКАЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ ШКОЛА №1" (ГБОУ ЛНР "БРЯНКОВСКАЯ СШ №1")

Банк данных на оздоровление обучающихся

класса Классный руководитель

№ п/п	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения	Возраст ребенка (полных лет)	Реквизиты свидетельства о рождении, или паспорта, дата выдачи, кем выдано	Адрес постоянного проживания ребенка	Место обучения ребенка	Ф.И.О. родителей (законных представителей) обоих родителей	Контакты родителей (законных представителей) обоих родителей/место работы	Примечание (категория)	Телефон ребенка (Telegram/MAX/ВКонтакте / эл.почта)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

СОЦИАЛЬНЫЙ ПАСПОРТ

_____ класса

ГБОУ ЛНР «БРЯНКОВСКАЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ ШКОЛА №1»

по состоянию на _____

№	Категория	Количество
1.	Всего обучающихся в школе	
	<i>из них мальчиков</i>	
	<i>из них девочек</i>	
2.	Дети, оставшихся без попечения родителей	
	<i>из них сирот</i>	
3.	Многодетных семей	
	<i>в них детей, которые обучаются в данном ОУ</i>	
4.	Количество обучающихся – вынужденных переселенцев, беженцев	
5.	Малообеспеченных семей	
	<i>в них детей, которые обучаются в данном ОУ</i>	
6.	Неполные семьи	
	- <i>разведенные</i>	
	- <i>воспитывает одинокий отец</i>	
	- <i>воспитывает одинокая мать</i>	
	- <i>потеря кормильца</i>	

7.	Дети-инвалиды	
	<i>из них обучаются на индивидуальном обучении</i>	
8.	Дети, пострадавшие от аварии на ЧАЭС	
9.	Дети, получившие ранения вследствие боевых действий	
10.	Дети, потерявшие одного из родителей вследствие боевых действий (мирные жители)	
11.	Дети погибших на производстве или при исполнении служебных обязанностей	
	<i>из них:</i>	
	<i>погибших шахтеров</i>	
	<i>погибших военнослужащих народной милиции ЛНР до 2022</i>	
	<i>погибших сотрудников МВД</i>	
	<i>погибших на производстве</i>	
	<i>погибших в СВО</i>	
12.	Дети, находящиеся на внутришкольном учете	
	<i>из них:</i>	
	<i>на учете КДНУЗП АГС ЛНР</i>	
	<i>на учете в РЦСПСДМ</i>	
	<i>на учете в органах МВД</i>	
13.	Семьи, находящиеся на внутришкольном учете	
	<i>из них:</i>	
	<i>на учете КДНУЗП АГС ЛНР</i>	
	<i>на учете в РЦСПСДМ</i>	
	<i>на учете в органах МВД</i>	
14.	Семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации	
	<i>в них детей, которые обучаются в данном ОУ</i>	
15.	Дети «группы риска»	
16.	Дети военнослужащих	
	<i>из них: оба родителя</i>	
17.	Дети сотрудников МВД	
18.	Дети, родители которых работают за пределами ЛНР	
	<i>из них оба родителя</i>	
19.	Дети, находящихся на воспитании в приемных семьях	
20.	Талантливые и одаренные дети	
21.	Дети, посещающие учреждения дополнительного образования	
22.	Дети, состоящие на диспансерном учете	
23.	Количество учащихся в основной МГ для занятий ФК	
24.	Количество учащихся в подготовительной МГ для занятий ФК	
25.	Количество учащихся в специальной МГ для занятий ФК	

Классный руководитель

(подпись)

(инициалы, фамилия)

1. ДЕТИ, ОСТАВШИЕСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ (СИРОТЫ)

№	ФИО учащегося	Дата Рождения	Класс	Данные о родителях (ФИО, что с ними произошло)		Данные об опекунах (ФИО, место работы)	Несовершеннолетние братья, сестры			Домашний адрес, тел.
				мать	отец		ФИО	Дата рождения	Где учится	
1	Иванов Иван Иванович СИРОТА	25.06.2009	9а	Иванова Ирина Ивановна (умерла)	Иванов Иван Петрович (умер)	Петрова Анна Петровна	Иванов Петр Иванович	11.11.2013	БСШ 1	ул.Ленина д.2, кв.6 +79592010556

2. ДЕТИ БЫВШИХ (КОМИССОВАННЫХ) УЧАСТНИКОВ СВО

№	Ф.И.О ребенка	Дата рождения	Класс	Ф.И.О. родителей	Домашний адрес, тел.
1				фио участника сво	ОБРАЗЕЦ

					мкр.Тополь, д. 40, кв. 33 +79591478792
--	--	--	--	--	--

3. ДЕТИ, СОСТОЯЩИЕ НА ДИСПАНСЕРНОМ УЧЕТЕ

№	ФИО ребенка	Дата рождения	Класс	Диагноз	ФИО родителей	Домашний адрес, тел.
1						

4. ДЕТИ ПОГИБШИХ НА ПРОИЗВОДСТВЕ ИЛИ ПРИ ИСПОЛНЕНИИ СЛУЖЕБНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ

4.1 Погибших шахтеров

№	ФИО ребенка	Дата рождения	Класс	ФИО родителей	Домашний адрес, тел.
1				фio погибшего фio того, с кем остался ребенок	

4.2 Погибших военнослужащих народной милиции ЛНР до 2022

№	ФИО ребенка	Дата рождения	Класс	ФИО родителей	Домашний адрес, тел.
1				фio погибшего фio того, с кем остался ребенок	

4.3 Погибших в СВО

№	ФИО ребенка	Дата рождения	Класс	ФИО родителей	Домашний адрес, тел.
1				фio погибшего фio того, с кем остался ребенок	

5. ДЕТИ ИЗ МНОГОДЕТНЫХ СЕМЕЙ

№	ФИО ребенка	Дата рождения	Клас с	Количество детей в семье/в БСШ №1	Ф.И.О. родителей	Место работы	Домашний адрес, тел.
1				4/3	оба родителя	оба родителя	

6. ДЕТИ ИЗ НЕПОЛНЫХ СЕМЕЙ

№	ФИО ребенка	Дата рождения	Класс	ФИО родителей	Домашний адрес, тел.	Статус (мать-одиночка, отец-одиночка/разведенные/потеря кормильца)
1				фio мамы и папы обязательно, даже если не живут или умер, но если есть в свидетельстве		

7. ОДАРЕННЫЕ ДЕТИ

№	ФИО ребенка	Дата рождения	Класс	Одаренность	Домашний адрес, тел.
1					

8. ДЕТИ ДЕЙСТВУЮЩИХ УЧАСТНИКОВ СВО (военнослужащих)

№	Ф.И.О ребенка	Дата рождения	Класс	Ф.И.О. родителей	Домашний адрес, тел.
1				1.фio участника сво 2.фio второго родителя	

9. ДЕТИ ЧАЭС

№	ФИО ребенка	Дата рождения	Класс	Название, серия и № свидетельства	ФИО родителей	Место работы	Домашний адрес, тел.

10. ДЕТИ-БЕЖЕНЦЫ

№	Ф.И.О ребенка	Дата рождения	Класс	Ф.И.О. родителей	Домашний адрес, тел.(сейчас)	Откуда прибыли
---	---------------	---------------	-------	------------------	------------------------------	----------------

--	--	--	--	--	--	--

11. ДЕТИ, СОСТОЯЩИЕ НА ВНУТРИШКОЛЬНОМ УЧЕТЕ

№	ФИО ребенка	Дата рождения	Класс	Приказ, дата; причина	ФИО родителей	Домашний адрес, тел.
1						

12. ДЕТИ ИЗ МАЛООБЕСПЕЧЕННЫХ СЕМЕЙ

№	Ф.И.О ребенка	Дата рождения	Класс	Кол-во детей	№ и дата выдачи справки	Ф.И.О. родителей	Место работы	Домашний адрес, тел.

13. ДЕТИ, ПОСЕЩАЮЩИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

№	ФИО ребенка	Дата рождения	Класс	ФИО родителей	Домашний адрес, тел.	Учреждение дополнительного образования	Направление (отделение, вид спорта, название кружка и т.п.)
1							

14. ДЕТИ-ИНВАЛИДЫ

№	ФИО ребенка	Дата рождения	Класс	Диагноз по удостоверению	№ удостоверения, кем выдано	Недостаток (умственный, физический)	Форма обучения (индивидуальная, массовая)	Домашний адрес, тел.
1								

15. ДЕТИ СОТРУДНИКОВ МВД

№	Ф.И.О ребенка	Дата рождения	Класс	Ф.И.О. родителей	Домашний адрес, тел.
				1.фио сотрудника мвд 2.фио второго родителя	

16. ДЕТИ ИЗ СЕМЕЙ ТЖС

№	Ф.И.О ребенка	Дата рождения	Класс	Кол-во детей	Проблема	Ф.И.О. родителей	Место работы	Домашний адрес, тел.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ		
Классный руководитель _____ класса на _____ учебный год		
Дела, события, мероприятия	Сроки	Отметка о выполнении/ дата проведения

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
"БРЯНКОВСКАЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ ШКОЛА №1"
(ГБОУ ЛНР "БРЯНКОВСКАЯ СШ №1")

Журнал

регистрации инструктажей с обучающимися по правилам безопасности жизнедеятельности

_____ класса

Классный руководитель _____

Начат _____ 202__ г.

Окончен _____ 202__ г.

№ п/п	ФИО обучающегося,	Дата прове	Вид инстру	Причина проведения	Наименовани	Подпись инструктир	Подпись инструкт
-------	-------------------	------------	------------	--------------------	-------------	--------------------	------------------

	прошедшего инструктаж	дени я	ктажа	внепланового или целевого инструктажа	е инстру кции	ующего	ируемого
1							
2							
3							

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ "БРЯНКОВСКАЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ
ШКОЛА №1" (ГБОУ ЛНР "БРЯНКОВСКАЯ СШ №1")

УТВЕРЖДЕН:
Директор школы
Л.А.Китаева

Пр.от 01.09.2025№ _____

План работы классного руководителя по профилактике и безопасности

№	Мероприятия	Срок исполнения
1	<i>1 беседа в месяц - написать название беседы</i> ТЕМЫ бесед: <i>сентябрь – правила дорожного движения, ж/д, общественные места</i> <i>октябрь – пожарная безопасность, водоемы</i> <i>ноябрь – антитеррор, экстремизм, интернет</i> <i>декабрь - правила дорожного движения, ж/д, общественные места</i> <i>январь - пожарная безопасность, правила на льду</i> <i>февраль – антитеррор, экстремизм, интернет</i> <i>март - правила дорожного движения, ж/д, общественные места</i> <i>апрель - пожарная безопасность, водоемы</i> <i>май - антитеррор, экстремизм, интернет</i>	Сентябрь

Сводный лист данных изучения уровня воспитанности обучающихся _____ класса
за _____ учебный год

№ п/п	ФИ ученика	Любознательность		Трудолюбие		Отношение к природе		Отношение к школе		Красивое в жизни школьника		Отношение к себе		Средний балл*		Уровень воспитанности*
		сам	учитель	сам	учитель	сам	учитель	сам	учитель	сам	учитель	сам	учитель	сам	учитель	
1																
2																
3																
4																
5																
...																
ИТОГО (показатель №1+№2+№3.../количество принявших участие=средний балл)																
ИТОГО (колонки «сам»+«учитель»)/2= средний балл)																

Классный руководитель _____

*Средний балл «сам» =(показатель колонки «Любознательность(сам)» + «Трудолюбие (сам)» +...../6

*Средний балл «учитель» =(показатель колонки «Любознательность(учитель)» + «Трудолюбие (учитель)» +...../6

*Уровень воспитанности = (показатель колонки «Средний балл» сам+учитель/2)

Сводный лист данных изучения уровня воспитанности обучающихся _____ класса
за _____ учебный год

№ п/п	ФИ ученика	Долг и ответстве	Бережлив ость	Дисципли нирован	Ответстве нное	Отношени е к	Коллектив изм и	Доброга и	Честность и	Простога и	Культурн ый	Средний балл*
1												
2												
...												
ИТОГО (показатель №1+№2+.../количество принявших участие=средний балл по каждой колонке)												

Классный руководитель _____ *показатель по колонке «Долг и
ответственность» + «Бережливость»+.../10=средний балл

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ "БРЯНКОВСКАЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ ШКОЛА №1"
(ГБОУ ЛНР «БРЯНКОВСКАЯ СШ №1»)

Сводная ведомость по пропускам

за _____ / _____ учебный год
(месяц)

Класс	Всего		По болезни		По ув. причине		Без ув. причины	
	Дней	Часов	Дней	Часов	Дней	Часов	Дней	Часов

Классный руководитель / _____ / _____

Форма отчета по итогам проведения системного мониторинга информационного пространства обучающихся
(педагогами) в ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ "БРЯНКОВСКАЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ ШКОЛА №1"
(ГБОУ ЛНР "БРЯНКОВСКАЯ СШ №1")
(наименование ОУ)

	Вконтакте		Телеграм-канал	Tik-tok		Instagram (признан экстремистской на территории РФ)	
	Группы и подписки обучающихся	Публичная страничка обучающихся		Подписки обучающихся	Публичная страничка обучающихся	Подписки обучающихся	Публичная страничка обучающихся
ПРОВЕРЕНО ВСЕГО (в т.ч. безопасные)							
Обнаружены подозрительные публикации по тематикам (количество, ссылка)							
1. Экстремизм, терроризм, оскорбление чувств верующих							
2. Дискредитация армии РФ							
2. Публикация							

ия фейков							
3. Публично е оскорблен ие людей							
4. Пропаган да суицидов							
5. Пропаган да насилия							
6. Публикац ия и распростр анение порнограф ии (в т.ч. детской)							

Форма отчета по итогам проведения системного мониторинга информационного пространства обучающихся (родителями) в ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ "БРЯНКОВСКАЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ ШКОЛА №1" (ГБОУ ЛНР "БРЯНКОВСКАЯ СШ №1")

(наименование ОУ)

	Вконтакте		Телеграм-канал (сообщения)	Tik-tok		Instagram (признан экстремистской на территории РФ)	
	Сообщения	Сохраненные публикации и изображения		Сообщения	Скрытые и сохраненные публикации	Сообщения	Сохраненные публикации и изображения
ПРОВЕР ЕНО ВСЕГО (в т.ч. безопасн ые)							
Обнаружены подозрительные публикации по тематикам (количество)							
1. Экстрем изм, террориз м, оскорбле ние чувств верующ их							
2. Дискред итация армии РФ							
2. Публика ция фейков							
3. Публичн ое оскорбле ние людей							
4.							

Пропаганда суицидов							
5. Пропаганда насилия							
6. Публикация и распространение порнографии (в т.ч. детской)							

Информация
об участии обучающихся
в городских, республиканских и международных мероприятиях
за _____ уч.г.
(месяц)

№ п/п	Наименование	Наименование мероприятия	Количество участников (ФИО)	Результаты участия
1.	_____класс			

Информация
об участии педагогических работников
в городских, республиканских и Международных конкурсах профессионального мастерства
за _____ уч. г.
(месяц)

№ п/п	Ф.И.О. педагога (полностью)	должность	Наименование мероприятия	Результаты участия
1.				
2				

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ "БРЯНКОВСКАЯ
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ ШКОЛА №1" (ГБОУ ЛНР "БРЯНКОВСКАЯ СШ №1")**

План проведения родительских собраний

в _____ классе

Классный руководитель _____

№	Тема	Сроки
1		
2		
3		
4		

6. Ответственность за ведение и оценивание Папки

1. Каждая Папка носит именной характер и находится на руках у классного руководителя.
2. Оценивание Папки осуществляется 1 раз в полугодие заместителем директора и оформляется в виде аналитической справки.